

UNIONE DEI COMUNI

“PLATANI – QUISQUINA - MAGAZZOLO”

(Bivona – Cianciana - San Biagio Platani e Santo Stefano Quisquina)

VERBALE DI DELIBERAZIONE GIUNTA DELL'UNIONE

N. 34 DEL 13. 12. 2023

OGGETTO: Assegnazione somme per rinnovo contratto assistenza software area finanziaria e segreteria per l'anno 2024.

L'anno DUEMILAVENTITRE addì TREMEI alle ore 12:00 del mese di DICEMBRE nella sede dell'UNIONE DEI COMUNI “Platani Quisquina Magazzolo”, in seguito a regolare convocazione ai sensi dell'art. 48 della L.R.15/3/63, n. 16 si è riunita la Giunta dell'unione con l'intervento dei sigg.:

n.ord.	Cognome e nome	Carica rivestita	Presente	Assente
1	Cinà Milko	Presidente	X	
2	Cacciatore Francesco - <u>PULSONIANO (d. 25/10)</u>	Componente	X	
3	Di Bennardo Salvatore	Componente	X	
4	Martorana Francesco	Componente		X

Presenti n. 3 Assenti n. 1

Presiede il Presidente Cinà Milko;

Partecipa il Segretario Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro.

Il Presidente constatata la legalità dei numeri dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Presidente preliminarmente fa dare lettura dell'allegata proposta di deliberazione che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, predisposta dall'ufficio responsabile su iniziativa dell'Unione dei Comuni, sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dalla L.R. 48/91.

Successivamente invita la Giunta alla trattazione dell'argomento in oggetto.

UNIONE DEI COMUNI

“PLATANI – QUISQUINA - MAGAZZOLO”

(Bivona – Cianciana - San Biagio Platani e Santo Stefano Quisquina)

Sede Legale Amministrativa: Cianciana Via Ariosto 2
cap. 92012 tel. 0922 987703 tel-fax 987705 codice fiscale n. 93039800847

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI

Oggetto: Assegnazione somme per rinnovo contratto di assistenza software area finanziaria e segreteria per l'anno 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la APKAPPA S.R.L., con sede in Reggio Emilia è la software house fornitrice della quasi totalità delle procedure informatiche dell'ufficio ragioneria in uso di questo Ente, e che con la stessa si è instaurato un rapporto di collaborazione proficuo e soddisfacente e che il contratto con la ditta APKAPPA, fornitrice degli stessi, scadrà il 31.12.2023

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità della gestione operativa dei programmi software utilizzati dai suddetti uffici dell'Ente, al fine di non stravolgere la quotidiana operatività degli uffici interessati, sempre alle prese con scadenze ravvicinate e con una costante e continua evoluzione normativa tale da non consentire eventuali modifiche nella gestione informatica di base;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dagli art. 7 comma 1 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione del 6 luglio 2012, n. 94, e l'art. 1 comma 149 della L. 24 dicembre 2012, n. 228, e il D. Lgs 50/216, ai sensi dei quali le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizio di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di Consip SpA;

VISTA la proposta di assistenza software trasmessa dalla A P Kappa relativo al rinnovo dell'assistenza, con soluzione triennale 2024/2026 e annuale 2024 delle procedure informatiche sopra esposte, utilizzate dalle diverse aree ed uffici dell'Ente:

- Soluzione “Tutto incluso annuale “ con un costo preventivo di €. 4.050,00 iva esclusa
- Soluzione “Tutto incluso triennale “ un costo annuo preventivo di €. 11.953,74 iva esclusa,

si ritiene opportuno provvedere alla convenzione del contratto di assistenza annuale ;

CONSIDERATO, pertanto, che, per i motivi sopra esposti, necessita assegnare al Responsabile dell'area Economico/Finanziaria risorse finanziarie per complessivi euro 4.941,00 IVA inclusa al fine di definire le procedure di affidamento del servizio con lo Studio APKAPPA S.r.l. di Reggio Emilia;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il bilancio di previsione 2022/2024 approvato con Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. Comunale n.7 del 23/05/2023;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente proposta è necessaria per espletare il lavoro relativo all'ufficio Ragioneria e che occorre provvedere all'assegnazione delle risorse finanziarie;

VISTA la legge 127/97 recepita con L.R. n° 23/98;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTA la L.R. 30/2000;

VISTO il D Lgs. 165/2001

VISTO l'O.R.E.L. ;

PROPONE

- Approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L.R. n 7/2019 smi, le motivazioni di fatto e di diritto di cui alle parti introduttive della presente;
- Dare mandato al Responsabile del Settore n 1 di provvedere al rinnovo annuale del contratto di cui all'oggetto, con la Ditta APKAPPA, per l'anno 2024;
- Assegnare al Responsabile del Settore n° 1 la somma di € 4.941,00 IVA compresa, per il rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione software relativo all'anno 2024 con imputazione al capitolo 106130304/1 Miss. 1 Prg. 3 P.d.c. 1 03 02 19 001 sul bilancio pluriennale 2022/2024 e precisamente € 4.740,92 (IVA compresa) esercizio 2024 .
- Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile

Cianciana 12 dicembre 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dr.ssa Mortellaro Vincenza



PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

(Art. 53, Legge n° 142/90, recepita dalla L.R. n° 48/91 ss.mm.ii.)

☒ VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto dell'azione amministrativa;

☐ VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni che seguono

Data 12.12.2023



IL RESPONSABILE SETTORE

(Dr. Mortellaro Vincenza)

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA CONTABILE

(Art. 53, Legge n° 142/90, recepita dalla L.R. n° 48/91 ss.mm.ii.)

☒ VISTO: si esprime parere favorevole – prenot. Impegno n. 402/2022

☐ VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

☐ Parere non dovuto poiché l'atto non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Data 12.12.2023



IL RESPONSABILE SETTORE

(Dr.ssa Vincenza Mortellaro)

LA GIUNTA DELL'UNIONE

- Vista l'allegata proposta di deliberazione munita dei pareri previsti dalla L.R. 48/91;
- Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla "in toto";
- Ritenuto, pertanto, di dover comunque approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;
- Visto l'art.15 L.R.n.44/91, come modificato dalla L.R.n.23 del 5/7/97, art.4, 2° comma nonché l'art. 12 titolo II° capo 1° della legge regionale 23/12/2000 n.30;
- Con voti unanimi espressi nella forma segreta e previa proclamazione del Presidente;

DELIBERA

- Di approvare l'allegata proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende riportata a trascritta per farne parte integrante e sostanziale;
- Di dichiarare l'atto deliberativo che approva la presente proposta immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91;

IL PRESIDENTE AUG. ONE 13:30 DICHIARA CHIUSA LA SEDUTA

Il Componente Anziano



Il Presidente

Il Segretario dell'Unione

Affissa all' Albo Pretorio il _____ vi rimarrà per giorni 15.

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro

Su conforme attestazione del Messo dell'Unione dei Comuni incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio

CERTIFICA

Che copia integrale della presente deliberazione ai sensi dell'art. 11 della l.r. 3/12/1991 n. 44 è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il _____ giorno festivo successivo alla data dell'atto e per 15 giorni.

Cianciana li _____

Il Segretario

Dichiarata immediatamente esecutiva

Art. 12, comma 2°, L.R. 44/91.



Il Segretario

Divenuta esecutiva per decorrenza

termini ai sensi dell'art. 12, 1° c.

della Legge Regionale n° 44/91.

Cianciana li _____

Il Segretario